

Time Care Award 2016

Lena Persson
Brunnsåker på
Varbergs Omsorg:



Lena Persson Brunnsåker på Varbergs Omsorg vann Time Care Award 2016. Lena fick utmärkelsen för sin avgörande roll vid implementeringen av Time Care Scheduler, Time Cares applikation för effektiv, korrekt och flexibel schemaläggning. Mycket tack vare Lenas engagemang har Varbergs Omsorg nu förvärvat de kunskaper och infört de arbetsrutiner som krävs för att till fullo kunna utnyttja Schedulers alla fördelar. Resultatet är betydligt snabbare schemaläggning, bättre och rättvisare scheman samt mer engagerade medarbetare.

Utmaningen

Det ställs allt högre krav på personalplaneringen inom kommunernas vård- och omsorgsverksamhet. Schemaläggningen ska vara tids- och kostnadseffektiv, uppfylla lagar och avtal, ta hänsyn till medarbetarnas

önskemål, säkerställa personalkontinuitet, samt naturligtvis möta verksamhetens behov. För att kunna ta hänsyn till alla dessa faktorer byggde Varbergs kommun upp en administration som blev väldigt resurskrävande. När allt mer av undersköterskornas tid gick till administration samtidigt som kundernas omsorgsbehov ökade blev det så småningom uppenbart att något måste göras. Politikerna i Varbergs kommun gav därför ett direktiv till Varbergs omsorg om att en större andel av personalens tid skulle gå till kunderna. Detta direktiv blev startskottet för en process för att uppnå en effektivare schemaläggning och bättre personalanvändning.

Lösningen

2015 startade Varbergs omsorg ett pilotprojekt baserat på Time Care Scheduler. Detta är ett program som fungerar som ett stöd för alla de krav som ställs på schemaläggningen, men som i stor utsträckning automatiserar processen. Programmet väger in såväl verksamhetens behov och personalens önskemål

som arbetstidslagen och kollektivavtal. Scheduler är en schemahjälp och resultatet blir att schemat inte bara produceras mycket snabbare än vid manuell hantering, utan det blir också bättre och kräver därför oftast betydligt färre justeringar.

Men som Lena Persson Brunnsåker och hennes kollegor snabbt insåg så räcker det inte att bara trycka på en knapp för att rulla ut ett fungerande schema. För att Varbergs omsorg skulle kunna utnyttja Time Care Schedulers fulla potential så krävdes ett omfattande förberedelse- och förändringsarbete. Bland annat behövde man ta reda på en mängd parametrar avseende till exempel avtal, aktiviteter och personal, och framför allt var man tvungen att formulera tydliga riktlinjer och mål för verksamheten. En viktig del av projektet var därför att inkludera IT-administratörer, chefer och personal, dels för att samla in all nödvändig kunskap och dels för att förankra alla delar av organisationen i det nya arbetssättet.

En avgörande faktor för att projektet blev framgångsrikt var att ledningen i Varbergs kommun redan från början byggde upp en tydlig struktur för hur arbetet med Scheduler skulle gå till. Alla enhetschefer uppmuntrades och uppmanades att ta en aktiv roll i processen och de fick hjälp att bli mer insatta i centrala schemafrågor som bemanningskrav och hälsosamma scheman.

Resultat och framtid

Innan projektet startade hade Varbergs omsorg ambitionen att minska administratörernas tid för schemaläggning med 50%. I själva verket minskade tiden med närmare 75%, vilket innebär att kostnaden för Time Care Scheduler tjänas in med råge bara i sparad administration. Dessutom har medarbetarna nu bättre och mer rättvisa

scheman, och de är även mer delaktiga vilket gör att de oftare än förut får igenom sina önskemål. Detta har medfört större trivsel på arbetet, något som ytterligare har förstärkts av att de nya rutinerna har gett fler medarbetare möjlighet att jobba heltid. Andra viktiga resultat är att det nu är lättare att uppfylla bemanningskraven, samt att den tydligare överblicken och det smidigare arbetssättet har gjort att cheferna tar mer aktiv del i schemaläggningen.

Avslutning

Några lärdomar som Varbergs omsorg vill dela med sig av är att man bör ha en konkret plan med tydliga mål för införandet av Scheduler. Det är också viktigt att samla in så mycket kunskap som möjligt inför uppstarten, samt att alla intressenter och alla perspektiv finns representerade. Därefter rekommenderar de dock att man till att börja med startar i mindre skala i ett begränsat projekt. Det är lättare att sätta de nya strukturerna i en liten grupp och sedan stegvis implementera dem i hela organisationen.

Kontakt

För mer information vänligen kontakta:

Time Care

Tel: 08-5055 18 00

E-post: information@timecare.se

Hemsida: www.timecare.se

Varbergs Kommun

Marthina Scheers, Systemförvaltare

E-post: martina.scheers@varberg.se

Tore Paulsson, Avdelningschef personalkontoret

“ Tack vare Lena Persson Brunnsåkers engagemang har Varbergs omsorg lärt sig att utnyttja Time Care Schedulers alla fördelar. Schemaläggningen går nu fyra gånger snabbare, det har blivit lättare att tillgodose såväl bemanningskrav som önskemål om heltidstjänster, och kunderna får mer tid och bättre service. Dessutom tar både chefer och medarbetare nu större ansvar för att lösa schemafrågor. ”